



Protokoll styrelsemöte tisdag 2010-01-12 kl 18:00

1. Mötet öppnades av mötesordförande Fredrik Haglund klockan 18.02.

Närvarande var Fredrik Haglund, Susanna Honnér, Lovisa Eriksson, Linn Härfast, Oskar Brandt, Anna Andreasson, Helena Lagerholm, Anders Mankler, Lina Malers, Daniel Simmons, Hanna Helsing och Jacob Broman.

2. Anders Mankler valdes till mötessekreterare och Anna Andreasson och Linn Härfast till justerare

3. Kallelsen skickades ut tre dagar innan styrelsemötet. Kallelseförfarandet godkändes.

4. Dagordningen godkändes med två ändringar.

En ny punkt 15 angående viktiga datum under våren infogades. Dessutom flyttades punkt 11 till efter punkt 6.

5. Fredrik uppmanade styrelsen att skicka in protokollen snabbare.

6. Rapporter från styrelseledamöterna om pågående aktivitet inom respektive område

Ordföranden och vice ordföranden har arbetat med styrelseresan till Riga, arbetat med UFS och varit i kontakt med valberedningen angående tillsättande av aktivitetsansvarig.

Redaktörerna har bestämt tema för nästa nummer ("Vad hände sen?"), och tagit emot och kommenterat skribenternas idéer till numret.

Kassören har gjort halvårsbokslut. Dessutom har hon sparat pengar vars härkomst ingen kände till. Är i fas.

Programsekreterarna har färdigställt januari/februari-programmet. En extrainsatt föredrag. Deadline till Mars/April/Maj-programmet är preliminärt satt till den 12 februari. Ska snart utlysa posten som programämbetsperson igen. Planerat att utöka samarbetet med DHF, Kåren m.fl.

Radioansvarig försöker fixa nya medlemmar till redaktion samt spårar idéer till nya program.

Informationsansvariga har förberett för reccemottagningar, gjort programbladet samt tillsammans med informationsämbetspersonen sammanställt information om föreningens grupper.

Resansvarig har arbetat vidare med Libanonresan, bland annat genom att lägga upp utförlig information på hemsidan. Förbereder dessutom för nästa Balkanmöte.

Medlemssekreteraren skriver medlemsbrevet.

7. Affischering

Oskar och Anna frågar styrelsen vad de tycker om affischeringen? Ibland utförs arbetet inte så snabbt. Är affischeringen en onödig belastning? Styrelsen ger intryck av att tycka att affischeringen är viktig och att belastningen inte är speciellt stor.

Man ska säga till Oskar och Anna om ens anslagstavlor av någon anledning är dåliga att affischera på. Slutsatsen blir att vi kör på som nu.

Oskar och Anna skickar ut ett mail med frågor om hur många affischer varje ställe använder. Nu trycks ungefär 50 affischer per föredrag. Vi borde sammanställa en lista med information (plats, öppettider) om alla affischeringsplatser som nästa styrelse kan använda.

Oskar distribuerar lista med utskriftsstatistik. Skickar ut ett mail om lösenordsbyte.

8. Föredragslappar och kassainformation

Linn informerar om föredragsredovisningslapparna. Ifyllningen är inte riktigt tillfredsställande.

Linn ska göra om föredragslapparna för att de i framtiden ska vara enklare att fylla i korrekt.

Hanna påpekar att man ska fylla i antal besökare/antal kvinnor/antal män.

Linn upplyser också om att man på kvittoblanketterna ska skriva exakt hur mycket man tar ur kassan, exakt på öret vad varan kostade är inte intressant. Linn uppmanar även styrelsen att inte lämna in alla kvitton i slutet av terminen.

Susanna upplyser om att ämbetspersonerna själva inte får hantera UF:s pengar.

9. Styrelseresa

Ordförande och vice ordförande informerar om kommande styrelseresa. Vi ska den 22 januari åka till Riga för att diskutera verksamhetsutveckling. Susanna skickar ut kvartsamtalsfrågor som ska besvaras innan resan.



Oskar lämnar mötet kl 18.50

10. Information om reccemottagningar och programbladsutdelning

Informationsansvariga informerar

Vi ska informera om UF på nationernas reccemottagningar. Informationsansvariga har fått svar från några nationer, men inte alla. Dessutom ska vi informera på vissa kursers föreläsningar. Anna har förberett punkter på saker man kan ta upp under informationen. Man ska skriva upp sig på två nationer och två föreläsningar.

11. Reseämbetsperson

Styrelsen beslutar att utlysa posten som reseämbetsperson.

12. Uppsala Student-TV

Ska UF återuppta samarbetet med Student-TV? Susanna presenterar beslutsunderlaget och poängterar att den budgeterade summan är en övre gräns, kostnaden kan komma att vara lägre.

För att återuppta samarbetet finns två alternativ: Antingen filmar man enbart föredragen eller så producerar man ett studieprogram. Det kommer att behövas en grupp som arbetar med TV för UF:s räkning.

Vad beträffar kostnaden skulle vi betala enbart för banden, dvs. en löpande kostnad. Det blir ingen engångskostnad för UF.

Var ska programmet sändas? Helena föreslår att vi vid en eventuell framtida tillsättning av IT-ansvarig passar på att göra om hemsidan för att ha en gemensam radio/tv-sida. Tills vidare kan filmerna visas på YouTube, på Student-TV:s hemsida och eventuellt via samarbete med Ergo.

Styrelsen beslutar att vi ska samarbeta med USTV och ge dem max 800 kr i månaden för att återuppliva UFTV. Susanna får ansvaret för kontakten.

13. Aktivitetsansvarig

Valberedningen har träffat den enda sökande till posten som aktivitetsansvarig. Valberedningen nominerar denna, Malin Söderlund.

Styrelsen beslutar att välja Malin Söderlund till inadjungerad aktivitetsansvarig till verksamhetsårets slut.

14. Utskick av Uttryck

Jacob har pratat med Posten här i Uppsala som informerade om att det skulle kosta 8 976 kronor att skicka ut tidningen till dem som inte fått den på grund av misstaget vid sammanställningen av medlemslistorna. Alternativa sätt att få tidningarna till rätt personer är att informera på föredrag, mottagningar, i medlemsbrevet etc. om att man får hämta ut sin tidning själv.

Lina ringer Posten och dubbelkollar.

Styrelsen beslutar att om kostnaden att skicka ut tidningen till alla som inte fått den understiger 4 000 kronor ska vi göra det. Om det kostar mer än 4 000 kronor informerar vi på föredrag, i medlemsbrev, i nyhetsbrev, på hemsidan om att man kan få tidningen hemskickad.

15. Viktiga datum under våren

3 februari – Bli aktiv-möte

3-4 februari – Kontaktdagarna, då vi deltagar

5-6 mars – UFS-konvent i Göteborg

7 mars – Forumdag UFS Göteborg

17 mars – Arbetsmarknadsmingel i samarbete med UPS

22 maj – Årsmöte

16. Nästa styrelsemöte samt fikaansvar

Nästa styrelsemöte blir den 27 januari klockan 19.00. Lina har fikaansvar.

17. Övriga frågor

Susanna informerar om att man ska skriva och skicka in sin halvårsrapport, om att man på nytt måste ta tag i Folkuniversitetslistorna och om att hon ska städa styrelserummet.

Daniel informerar om UMUN, att man ska skriva upp sig på nya föredrag och påpekar att vi bör laga eller köpa ett nytt standar.



Oskar ska på hemsidan publicera information om när alla gruppers första möten inträffar. Anders informerar om att styrelsen ska kontakta honom innan kl 23.59 den 19 januari om de vill följa med på Libanonresan.

17. Mötet avslutandes klockan 19.42

Sekreterare

Anders Mankler

Justerare

Anna Andreasson

Linn Härfast