

Protokoll styrelsemöte. Utrikespolitiska föreningen i Uppsala

1. Öppnande av möte

Mötet öppnades klockan 17.12

Närvarande: William Sundelin, Rebecka Sjölund, Julia Eriksson Ståhl, Elin Henriksson, Joanna Hellström, Emilie Tilstam, Viktor Sundman, Elise Mårtensson, Linnéa Åström, Petter Sundqvist, Henrik Ljung, Emma Høen Bustos

Frånvarande: Marcus Rønne

Firmatecknare: William Sundelin, ordförande; Rebecka Sjölund, vice ordförande; Emilie Tilstam, kassör.

2. Val av sekreterare (1) och justerare (2)

Styrelsen beslutade

att till sekreterare utse Elise Mårtensson, samt

att till justerare utse Julia Eriksson Ståhl och Emma Høen Bustos, klockan 17.13

3. Godkännande av kallelseförfarandet

Styrelsen beslutade

att godkänna kallelseförfarandet, klockan 17.13

4. Godkännande av dagordningen, samt anmälan av övrig fråga

Övriga frågor: Rebecka Sjölund, Julia Eriksson Ståhl

Ändringar: Punkt 11 och punkt 12 på den ursprungliga dagordningen byter plats för att tillmötesgå de personer som ska inadjugeras för dessa punkter. Det innebär att punkt 11 blir Information från The Challenge Group samt att punkt 12 blir Information från UMUN.

Styrelsen beslutade

att godkänna dagordningen med ovanstående ändringar, klockan 17.16

5. Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll är klart och överlämnat till justering.

6. Inadjugering av Nynke Schaap och Brok Wubeshet från UMUN

Styrelsen beslutade

att inadjugera Nynke Schaap och Brok Wubeshet, klockan 17.16

Nynke Schaap och Brok Wubeshet anlände till mötet klockan 18.21

7. Inadjugering av Johan Bergsten från The Challenge Group

Styrelsen beslutade

att inadjugera Johan Bergsten, klockan 17.17

Johan Bergsten anlände till mötet klockan 18.04

8. Rapporter från styrelseledamöter

Ordf. och vice ordf.: Söker just nu verksamhetsbidrag har intervjuer inför tillsättande av förtroendevalda. Har haft möte med studentradion om skötsel av lokalen och statusen för radion och UF att få behålla sina lokaler på Ekonomikum, UU har tidigare diskuterat att istället hyra ut lokalerna istället och för att undvika detta bör UF vara måna om att behålla sina goda relationer med Uppsala Universitet och ansvariga på Ekonomikum. För detta gäller att tänka på att hålla lokalen i gott skick. Stadschemat för de gemensamma lokalerna görs av radion. Antalet obehöriga i lokalen som använder köket och gemensamma ytor för att studera ska begränsas då det stör arbetsron.

Debattklubben har även bett om att få arrangera en retorikutbildning. Tidigare har en retorikbyrå baserad i Uppsala hållit i en föreläsning på temat och de kan även nu utforma en föreläsning för våra behov. Samma byrå användes i samband med UMUN förra året och då betalades halva priset på några tusen kronor. Kassören anser inte att detta är aktuellt i nuläget, istället bör någon som kan tänka sig att göra det utan betalning kontaktas.

Kassör: Har färdigställt ansökan till verksamhetsbidraget från Folke Bernadotte-akademien. En sponsringledare, Philip Hellqvist, har hittats och de har tillsammans gjort ett utkast till avtal för sponsorer. Har sett över behovet av arbetsgivardeklaration för att få den nya hemsidan. Tygkassar har varit på tal tidigare och priser har sett över. Priserbjudandena har dock inte varit lika bra som för UMUN förra året. Har även tagit beslutet att sparande i fonder inte är något som UF bör ta sig an, då föreningen inte har den långsiktigheten som krävs samt att det inte anses lämpligt.

Medlemssekreterare: Har haft kontakt med iZettle om den elektroniska betalningen. Har inte köpt en hårddisk som beslutades på förra mötet. Efter att ha undersökt vilka funktioner denna bör ha för föreningens syfte verkar en extern hårddisk vara överflödigt. En extern hårddisk kräver extra arbete för att hålla de uppdaterad, samt att den måste bytas ut regelbundet. Ett bättre alternativ är att skapa bra rutiner med en internet-baserad hårddisk, exempelvis Google Drive, Dropbox eller One Drive. Dessa ska undersökas närmre för att se vilken som bäst passar föreningen. WordPress, som används för hemsidan, har varit struligt den senaste tiden vilket medfört problem med att skicka nyhetsbrevet.

PR-ansvariga: Fotografer som ska dokumentera föreläsningar, gruppmöten och andra roliga händelser har hittats. Potentiellt fixat en hemsida. Design till tygpåsar, roll-ups och broschyrer har påbörjats. Pitch till föreläsningar kommer, men då dagens broschyrer som marknadsför UF är väldigt daterade kommer detta att få vänta tills nytt informationsmaterial skapats. Förslag till temat på tygpåsar mottages tacksamt.

Programsekreterare: En programassistent har hittats. Planerar just nu programbladet för november-december och många föreläsare har svarat. Programgruppen har kommit igång och fungerar bra. Påminner om att de som sitter i kassan på föreläsningar ska veta vad de ska ha med sig och vara på plats i god tid innan föreläsningen. En halvtimme innan bör allt vara uppställt utanför föreläsningssalen.

Redaktörer: För numret av Uttryck är ute. Den nya redaktionen har kommit igång med bra människor. Har fått tag på assistenter och en webbredaktör. Har som mål att det ska vara öppet och prestigelöst att skriva för Uttryck. Personer som ska vara ansvariga för radion söks nu och ska helst kunna närvara på nästa utbildning till radion den 4 november där två platser är reserverade för UF. Ett start-up- möte ska hållas då det behövs 6-7 personer till radioredaktionen. Webbredaktören drar i radio-trådarna.

Aktivitetsansvarig: Har haft möte med UPS och samhällsvetarna inför Karriärdagen som ordnas under våren och planerat hur projektgruppen ska se ut. Upad har ännu inte svarat på om de ska vara med. UF är projektledare vilket innebär att projektgruppen för karriärdagen kan använda konferensrum etc. Exempel på ställen att anordna mässan är Universitetshuset eller Uppsala Konsert och Kongress. Ska på nästa möte se över ansökningar och se vilka kompetenser som ska medverka. Aktivitetsgruppen planerar ett samarbete med UppsalaLingo för att ha någon form av språkcafé. Pub Hammarskjöld var inte väldigt välbesökt första gången det anordnades och det finns funderingar på att göra det till ett pubquiz istället. Ska även ha filmvisning av bl.a. dokumentärer. Henriksson har träffat en person som vill starta upp en filmklubb och kan tänka sig att hålla i det. Fyrisbio ska kontaktas.

Reseansvarig: Har haft en väldigt framgångsrik matlagskväll där rumänsk mat var temat. Besök på den rumänska ambassaden är ett kommande evenemang. Ett besök på UD är även inplanerat och därefter följer ett besök på en utställning på Forum för levande historia i Stockholm. Nästa resmål är i planeringsstadiet och ett första förslag kommer att läggas fram på nästa resegruppsmöte.

UFS representant: Har möteshandlingen inför årsstämman då en del viktiga beslut kommer att fattas. Dokumentet och den påföljande diskussionen är för stora för att tas upp i detalj på styrelsemötet och därför kommer ett separat möte att planeras in. En ledamot från en av UF:s lokalföreningar har bett UFS att stödja dennes ansökan för att bli LSU:s representant till FN. Stora saker som ska beslutas. Långt dokument inför detta, tar för lång tid för styrelsemöte – kommer att vara separatstyrelse. En representant från en lokalförening har bett UFS att stödja denne som LSU:s representant på FN. Denna ledamot är Uppsalas Emma Høen Bustos och Uppsala ställer sig bakom ett eventuellt stöd från UFS att nominera henne som representant.

9. Uppföljning av styrelsens vision för 2014-2015

Se bilaga 1

De mål som styrelsen tog fram på det informella visionsmötet den 15 maj 2014 ska följas upp för att det ska gå att utvärdera var vi är och hur vi ska gå vidare för att förverkliga vår vision.

Det ska vara lättare att komma in som engagerad i föreningen. Det ska vara låga trösklar, föreningen ska breddas och göras mer lättillgänglig för att på så sätt få fler medlemmar. Fler medlemmar är inget självändamål utan fyller föreningens syfte om samhällsinformation och det är ett konkret mål att sträva mot. Ett ursprungligt mål var att öka medlemsantalet med 15-20 %. Målet är att öka med 15-20 % varje månad och samtidigt ha ett par specifika månader som mål att arbeta mot. Förslagsvis är det långsiktiga målet att 15-20% ökning i juni/slutet av maj och det kortsiktiga i slutet av februari. Förslagsvis februari och maj/juni. Detta mål ska uppnås bland annat genom att starta en kampanj som riktar sig till nya medlemmar, bland annat genom varje ny medlem får det senaste numret av Uttryck.

Medlemmar ska även involveras mer genom de arbetsgrupper UF för närvarande har. Ansvar ska delegeras mer för att de engagerade ska känna sig delaktiga. Vid större event ska volontärer engageras, likaså förtroendevalda Kroka tag i engagerade personer på föreläsningar etc. och be dem följa med på eftersnack och detta läggs på den kassaansvariges bord. Ett strategi- och framtidsmöte ska planeras in för styrelsen.

10. Tillsättande av vakans i UF:s valberedning

Till följd av att Lisa Lindqvist inte längre har möjlighet att medverka finns det en vakant plats i valberedningen och denna bör lämpligen fyllas på årsmötet. Styrelsen behöver besluta om att lägga in en punkt om tillsättande av plats i valberedningen på årsmötets dagordning. Kvarvarande ledamot i valberedningen Linnea Wikström kommer då att ha i uppgift att hitta en lämplig kandidat som sedan godtas på årsmötet.

Styrelsen beslutade

att lägga till en punkt om tillsättande av vakans i valberedningen till dagordningen för årsmötet 2014, klockan 17.59

11. Information från The Challenge Group

Johan Bergsten är ordförande för The Challenge Group och kommer för att berätta om gruppen och initiativet som startats som svar på Hans Corells uppmaning till UF att agera för förändring av FN. Han ska avlägga rapport och diskutera samarbetsformen för UF och TCG.

Den nystartade föreningen The Challenge Group som sprungit ur UF syftar till att påverka säkerhetsrådet att inte utnyttja vetot i FN vid illegitima tillfällen. En diskussion har tidigare förts om huruvida detta kan tolkas som aktivism och om UF då bör vara involverat, men då UF ska verka informationsspridande anses det okej. Ett samarbete bör nu formaliseras när The Challenge Group har egna stadgar att följa i egenskap av att vara en egen förening. TCG har haft sitt konstituerande årsmöte och medlemsavgiften har bestämts till 50 kr.

Fokus just nu är att hitta samarbetspartners i P5-länder. En kampanj på sociala medier med fokus på film ska lansera. Huvudsaken för TCG är ett öppet brev som ska skrivas under av så många som möjligt, både privatpersoner, föreningar och organisationer. Samarbetet med UF handlar främst om att få utnyttja lokaler och få tillgång till redirect av email. Detta samarbetsavtal ska formuleras av företrädare för båda föreningar, där Henrik Ljung utgår UF:s representant. Det tidigare informella stödet från UF ska nu bli officiellt.

Lanseringsprocessen i två steg påbörjas nu. Det första steget är att få tag på samarbetsorganisationer och att den 24 oktober, på FN-dagen, ska den framtagna rapporten om hur säkerhetsrådets medlemmar utnyttja sitt veto vara klar. Därefter ska ett produktionsbolag kontaktas för att skapa en film som bör vara klar i slutet av december. Rapporten har hittills skickats till Jens Pettersson, vice generalsekreterare för FN Sverige, samt till Hans Corell.

Jäviga styrelseledamöter kommer inte att delta i en eventuell framtida röstning och dessa utgörs av ordförande Sundelin, Åström, Hellström samt Sundström.

Johan Bergsten lämnar mötet klockan 18.20

12. Information från UMUN

Första tillfället för projektledarna för UMUN, Nynke Schaap och Brok Wubeshet, att rapportera till styrelsen hur det går med projektet. Rapporter från projektledarna kommer att ske löpande under året. Rapporten ges på engelska.

A project group for Uppsala Model United Nations 2015 has been elected and they have had the first meeting. Some people in the project group are currently in two seats. Everyone has started working with their assignments. Hopefully UMUN will be held at the University building and the university has been contacted for this purpose. The application for Folke Bernadotte is finished and the group has started to plan what councils to have. The working groups for the project group will be the same as last year, except that one person will be in charge of foreign students arriving and this person will also look for grants for the foreign students attending UMUN. The next meeting will be the 22 of November at 19.00. UMUN 2015 will take place during the last week of February. The leaders of the project are aiming at having more delegates than last year with a focus on foreign student.

Nynke Schaap och Brok Wubeshet lämnar mötet klockan 18.32

Mötet ajourneras klockan 18.31

Mötet återupptas klockan 18.36

Julia Eriksson Ståhl lämnar mötet under ajourneringen.

13. Beslut om stöd till EUP Uppsala 2014

Se bilaga 2

Europeiska Ungdomsparlamentet (EUP) anordnar en konferens i Uppsala i december och UF har av Emilie Tilstam (UF:s kassör tillika projektledare för EUP Uppsala) tillfrågats om att vara sponsor för projektet. Sponsorskapet innebär att UF tillåter EUP Uppsala att hyra lokaler av Uppsala Universitet genom föreningen för att på så sätt få rabatterade priser, samt att EUP Uppsalas stab kan använda delar av UF-lokalen för förvaring under arrangemanget. UF skulle mot detta få status som sponsor genom att marknadsföras på projektets hemsida (www.uppsala2014.org) samt att presidiet får möjlighet att närvara vid och hålla tal på EUP-gasquen. EUP-forumet kommer att hållas i Uppsala 4-7 december 2014.

Aktiva styrelseledamöter i EUP är Tilstam, Sundman samt Mårtensson och dessa närvarar endast vid den allmänna information om EUP som ges av Tilstam, men inte vid beslutsdiskussionen och heller inte vid omröstningen.

Tilstam informerar styrelsen om EUP:s bakgrund och syfte: EUP är en partipolitiskt obunden organisation som dock förhåller sig positiva till EU. EUP är en från EU fristående organisation, men mottar bidrag från bland många andra EU-kommissionen. Det finns medlemmar i EUP i 38 länder, alltså fler än EU:s medlemmar. Under detta forum kommer partigrupper att inkorporeras i utskotten. Forumet har en budget på 200 000 kr som inkluderar bidrag från bland andra Folke Bernadotte och statsbidrag från EUP Sverige. Bidragen går till kostnaderna för lokaler, boende för deltagare, mat etc. En deltagaravgift på 450 kr kommer att tas ut från delegaterna för att bekosta de tillställningar så alkohol serveras. Vid vinst går överskottet till kommande projekt.

De problem som eventuellt skulle kunna uppstå för UF vid samarbetet är att någonting sker vid användningen av de lokaler som hyrts i UF:s namn. Lokalerna som av EUP avses hyras är alla förlagda på Ekonomikum. Förutom under de datum forumet arrangeras kommer inget material att förvaras i UF:s lokal. Ljung reser frågan angående organisationens partipolitiska obundenhet och valet av de partigrupper som kommer att tilldelas delegaterna under utskottsförhandlingarna. Innan ett beslut tas efterfrågas mer information angående vilka partigrupper det är som valts och på vilka grunder de valts.

Beslut för huruvida UF ska samarbeta med EUP skjuts upp, då styrelseledamöter vill ha mer information angående de partigrupperna valts, *klockan 19.24*

Beslutspunkt 13 återupptas, *klockan 20.42*, då styrelsen har fått information om de partigrupper som valts ut och på vilka grunder.

Tilstam, Sundman samt Mårtensson lämnar mötet för att ej närvara vid följande diskussion, klockan 20.43

Kvarvarande styrelsemedlemmar ser inget problem med varken organisation eller upplägg, men menar på att den exponering som erbjuds UF inte är tillräcklig. Poängen med svårigheterna att driva en ideell förening lyfts och bör vägas in i beslutet som kan hjälpa en annan förening, speciellt som UF inte kommer att förlora något på det. Tyvärr inkom EUP:s förfrågan väldigt sent vilket nu lett till en avsaknad av tillräcklig information om projektet.

Det är även viktigt att universitet inte tar illa upp av att UF tillåter andra föreningar att hyra lokaler i UF:s namn. Då UF:s namn kommer att sammankopplas med projektet är det viktigt att informera om att det är EUP som kommer att använda lokalerna, men med UF:s stöd. Den exponering som UF erbjuds är för marginell för att vara tongivande för beslutet, framförallt om universitetet skulle ifrågasätta samarbetet som innebär att UF i andra hand hyr ut lokaler. UF vill värna om vårt samarbete med universitetet, vilket kan bli problematiskt om i detta fall.

De handlingsalternativ som styrelsen finner är: 1. Ställa ett motkrav om exponering, 2. Rösta ner förslaget eller 3. Rösta ja till förslaget.

Sundelin lämnar lokaler för att tala med ledamöterna som är engagerade i EUP, *klockan 20.53*
Sundelin återvänder till mötet, *klockan 21.00*

Efter UF:s krav erbjuds nu större exponering under projektet. EUP erbjuder nu större exponering för UF under eventet. Ljung läser upp EUP:s syfte för att säkerställa att dessa överensstämmer med UF:s. Styrelsen anser att deras mål och syfte i tillräcklig mån motsvarar UF:s.

Styrelsen beslutade

att sponsra EUP Uppsala 2014 genom att låta arrangemanget boka sina lokaler genom UF, *klockan 21.05*

Tilstam, Sundman samt Mårtensson återvänder till mötet, klockan 21.05

14. Beställning av hemsida

UF har beställt och kommer att motta färdigt erbjudande på ny hemsida innehållande pris och de funktioner som diskuterats på tidigare möten. Detta förslag presenteras visuellt på mötet. En del saker ska läggas till förslaget.

Det sammanlagda priset för förslaget till hemsidan landar på drygt 11 000 kr när avgifter inkluderas. Det ursprungliga prisförslaget sattes till 9 000 kr och därför går ordet runt bordet för att låta varje styrelsemedlem ge sin åsikt angående det nya prisförslaget. Den samlade åsikten är att det är väldigt nödvändig utgift för föreningens räckvidd, men avtalet som skrivs måste vara väldigt tydligt för att säkerställa att föreningen mottar vad som överenskommits. Kassören tillägger att föreningens nuvarande ekonomiska läge tillåter utgiften, men att andra saker vid behov kan komma att skjutas på framtiden.

Beslut för hemsidan skjuts upp i väntan på kostnadsinformation från Rönne, *klockan 19.46*
Besluts punkt 14 återupptas, *klockan 21.05*

Prisförslaget som ligger är 9 000 kr exklusive moms. Ljung kommer att ansvara för avtalet.

Styrelsen beslutade

att en ny hemsida ska beställas till en kostnad av 9 000 kr exklusive moms enligt UF:s specifikationer, *klockan 21.07*

15. UF under Musikhjälpen 2014

Styrelsen har tidigare diskuterat event och föreläsningar inför musikhjälpen. Nu ska tillvägagångssättet för arbetet diskuteras och ansvariga ska utses. Studentradion planerar att hålla i en klubb för att låta överskottet av inkomsterna gå till musikhjälpen, men UF bör inte officiellt medverka till detta även om det inte utesluter ett övrigt samarbete med radion. Även UPS vill ha ett samarbete av något slag. Ett möte kommer att hållas tillsammans med radion och UPS för att vidare undersöka möjligheterna för ett samarbete.

Programgruppen ska arrangera en föreläsning på det tema som musikhjälpen insamling till att stoppa spridningar av HIV. Ett annat aktivitetsförslag är att ha ett pub quiz med en startavgift som går till insamlingen. Nya medlemmar i UF ska engageras i projektet som volontärer. De styrelsemedlemmar som ansvarar för grupper ska se om det finns några engagerade medlemmar som vill vara ansvariga för musikhjälpen. Projektet kommer att engagera hela föreningen, men något krav på styrelsemedlemmars medverkan kommer inte att ställas. Marknadsföring för insamlingen kommer att ske genom UF:s nuvarande kanaler.

16. Tillsättande av programassistent

Programansvariga har förslagit Kate Daniel till posten som programassistent då hon har de egenskaper som eftersöks.

Styrelsen beslutade

att tillsätta Kate Daniel som programassistent för verksamhetsåret 2014/2015, *klockan 20.01*

17. Tillsättande av aktivitetsassistent

Aktivitetsansvarig har föreslagit att utnämna Vendela Runold till posten som aktivitetsassistent för att hon är driven, bra på att engagera människor och trevlig. Alla är viktiga egenskaper för aktivitetsgruppen.

Styrelsen beslutade

att tillsätta Vendela Runold som aktivitetsassistent för verksamhetsåret 2014/2015, *klockan 20.02*

18. Tillsättande av fotografer

PR föreslår Tina Lindmark och Yasir Bilal till fotografer för UF:s räkning. De har olika stilar, men är mycket duktiga.

Styrelsen beslutade

att tillsätta Tina Lindmark och Yasir Bilal som fotografer för verksamhetsåret 2014/2015, *klockan 20.04*

19. Tillsättande av redaktionsassistenter

Redaktörerna anser att Ida Forsgren och Amanda Möller Berg bör utnännas till redaktionsassistenter. Forsgren skriver sedan tidigare för Ergo och är väldigt organiserad och stabil. Möller Berg kompletterar detta bra genom att vara mer energisk och är genom studier i retorik talför.

Styrelsen beslutade

att tillsätta Ida Forsgren och Amanda Möller Berg som redaktionsassistenter för verksamhetsåret 2014/2015, *klockan 20.05*

20. Tillsättande av webbredaktör

Amanda Berglund har relevant bakgrund för att utnännas till webbredaktör för Uttryck. Hon har en egen hemsida, utbildning i kommunikation och hon är duktig, organiserad och en visionär.

Styrelsen beslutade

att tillsätta Amanda Berglund som webbredaktör för verksamhetsåret 2014/2015, *klockan 20.06*

21. Tillsättande av reseassistent

Reseansvarig anser att Gabriella Rapp har god erfarenhet av föreningsarbete samt utfört både de uppgifter hon åtagit sig och de hon tilldelats i resegruppen på ett mycket förtjänstfullt sätt. Med stor öppenhet och god förmåga till att engagera övriga medlemmar är hon mycket kvalificerad för posten som reseassistent.

Styrelsen beslutade

att tillsätta Gabriella Rapp resassistent för verksamhetsåret 2014/2015, *klockan 20.08*

22. Kickoff för de förtroendevalda

Med majoriteten av de förtroendevalda nu tillsatta och med UF:s målsättning att vara en öppen och tillgänglig förening är det dags att ha dels en träff för de förtroendevalda, för att ge dem möjligheten att lära känna varandra och förstå vad som förväntas av dem. Utöver det ska en fest eller en aktivitet för både styrelse och förtroendevalda anordnas för att alla som arbetar med föreningen ska svetsas samman.

En kickoff för förtroendevalda för att de ska integreras i styrelsen har historiskt inte gjorts. Första steget är en info-träff där praktiska saker ska gås igenom så som regler för lokaler, affischering etc. Info-träffen blir först efter en Karriärdagsansvarig tillsatts. Därefter ordnas festen för styrelse samt förtroendevalda fredagen den 7 november. Alla bör skicka namnen på sin förtroendevalda till Sjölund eller själva ansvara för att de hamnar i gruppen för förtroendevalda på Facebook.

23. Tygkassar

För att komma från ord till handling och beställa tygkassar behöver vi slå fast hur många vi vill ha, hur mycket vi ska sälja dem för och hur vi i övrigt tänkt använda oss av dem. Tilstam har utrett frågan och kommer att komma med förslag som kan diskuteras.

Även om ekologiska tygpåsar är att föredra kommer det att bli ganska mycket dyrare. För att kunna ta fram specifika kostnadsförslag behöver styrelsen enas om ett preliminärt antal som ska tryckas upp. För detta diskuteras hur tygkassarna ska användas och hur mycket inkomst det är rimligt att få för dem. Över tiden ska inkomst gå jämnt ut med utgifterna. Exempelvis kan tygkassar säljas i samband med en insamling till ett större inkomstöverskott, som kan skänkas bort för ändamålet.

Ett överskott av tygkassar kan förutom försäljning delas ut på föreläsningar, användas som vinst vid tävlingar etc. Vid försäljning är en vinst på 10 kr på tygpåse en summa som kan användas för goda ändamål för föreningen. 500 tygpåsar framstår som ett bra antal att beställa. Philip Hellqvist som assisterar kassören som ännu inte tillsatt sponsringsansvarig kommer att ta ansvar för att ta fram tydliga kostnadsalternativ för antalet 500 tygpåsar. Ett smärre problem är förvaringen av tygpåsarna. Förslag på att låta en sponsor bekosta tygpåsarna i utbyte mot sin logga på tygkassen anses inte som ett alternativ.

24. Affischeringsrutiner

Se bilaga 3

Åström har sammanställt rutinerna kring affischering för att styrelse och förtroendevalda ska lära sig det nya systemet. Affischeringen är ovärderlig när det kommer till att sprida informationen om UF:s föreläsningar. Förtroendevalda ska integreras i affischeringsrutinerna och PR kommer att medverka på träffen för förtroendevalda för att informera om detta.

25. Styrelseaktiviteter

Diskussion om ledarskapsutbildningen och andra sociala träffar för hela styrelsen. Det är viktigt för kompetensutveckling, för att arbetet ska gå bättre inom styrelsen och för att ha roligt. Vid stressiga perioder är det viktigt att alla styrelsemedlemmar informerar om detta för att andra ska kunna hjälpa till.

26. Inköp av laptop

Se bilaga 4

Åström fick på förra styrelsemötet i uppgift att komma med förslag på bärbar dator för föreningen att köpa in, då den nuvarande inte längre fungerar och således behöver bytas ut.

Alternativen från Bilaga 2 diskuteras och datoralternativ nummer 2 framstår som det bästa alternativet. Minnet anses tillräckligt för dess användning. Den bärbara datorn används främst vid de av föreningens föreläsningar som kräver en presentation.

Sjölund lämnar mötet 20.34 och kommer tillbaka 20.36

Styrelsen beslutade

att köpa in datoralternativ nummer två till föreningen till en kostnad av 2 795 kr, klockan 20.39

27. Elektronisk betalning

För att gå vidare med den elektroniska betalningen har iZettle kontaktats, men de hade inte möjlighet till ett möte. Mer information om exakta kostnader, hur användningen går till etc kommer istället att tas muntligen av Mårtensson på styrelsemötet.

Bla bla bla förklara själv. Anses för dyrt. Klistra in uträkning och priser. Kontanthantering kommer att börja kosta pengar, men vi ska vänta och se hur det blir med kontanthantering.

28. Övriga frågor

Sjölund: Ledarskapsutbildning är lördagen den 8 november klockan 11.00. Påminner cirkelledare att fylla i det underlag som är nödvändigt till Folkuniversitetet. När cirkelledarutbildningen kommer att vara har ännu inte bestämts.

Høen Bustos: Debattklubben har för tillfället ett satellitförehållande till UF som inte alltid fungerat helt problemfritt på grund av misskommunikation. Styrelsen bör vara mån om att behålla ett gott samarbete med Debattklubben och se till att de får den hjälp de behöver. Tilstam informerar om att Debattklubbens budget för årets fika redan använts. Ansvariga för Debattklubben gör ett väldigt bra jobb och de bör integreras mer i arbetet och UF:s sociala aktiviteter.

Sundelin: För att ha ett strategimöte måste underlag skickas in.

29. Nästa styrelsemöte samt fikaansvar

Styrelsen beslutade

att nästa styrelsemöte ska hållas torsdagen den 6 november klockan 13.00, samt

att till fikaansvarig utse Petter Sundqvist, klockan 21.32

BILAGA 1

Vision för UF Uppsala 2014/2025

En öppen förening

UF har ett bildningsuppdrag att sprida kunskap och väcka debatt kring internationella och globala frågor, och detta ansvar ska vi ta genom att belysa aktuella och viktiga ämnen och se till att kunskapen kommer allmänheten till del. UF ska vara en förening som är öppen, inkluderande och riktar sig till alla. Vi vill förbättra synen på UF och inställningen till UF, både ur medlemmars och icke-medlemmars perspektiv. Vi vill bredda synen på UF och i och med det nå ut till fler. Det beskrivs som en tröskel att komma in i UF:s innersta gemenskap av de som är väldigt engagerade och att det är svårt att etablera en kontakt. Detta är något vi ska förändra genom att inta en öppnare position.

Det ska vara självklart att man kan engagera sig och hur man gör. Internationella frågor är någonting som angår alla och därför är det ett problem om föreningen ses som icke-inkluderande och att det skulle finnas kompetenskrav för att kunna vara engagerad.

Det övergripande målet bör vara att alla studenter ska vara medvetna om att UF finns och att de är välkomna, även om vi bör ha respekt för att alla inte delar UF:s intresseområden. Här kan vi dock bredda vårt perspektiv och rikta oss till fler genom att välja vår utgångspunkt och vårt fokus och inte exkludera vissa ämnen. Vi är ambassadörer för UF - genom ett öppet och varmt mottagande få alla att känna sig välkomna. Alla ska veta att de får följa med på eftersnack och de ska därtill vilja det. För de som är engagerade ska det inte bara handla om att behöva prestera, utan att de ska komma hit och lära sig tillsammans med oss. Det är viktigt att vi inte när synen på UF:s medlemmar och styrelse som otillgänglig och elitistisk.

Målsättningar

- Fler medlemmar: Målet sätts i en ökning av medlemsantalet med 15-20%.
- Involvera engagerade medlemmar i arbetet och ge dem ansvar, men inte sätta press på dem.
Ledarna för grupperna bör vara pedagogiska och ex. i början på varje möte ha en presentationsrunda och därefter arbeta i mindre grupper.
- Fortbildning för styrelsens medlemmar och förtroendevalda.
- Utveckla den interna informationen i föreningen. Exempelvis genom en gemensam kalender där alla grupper fyller i sina aktiviteter.
- Ny sociala medier-strategi: Facebooksida med möjlighet att diskutera och kommentera, ett forum för utrikespolitisk diskussion. UF ska vara närvarande på LinkedIn, Twitter, Instagram och eventuellt andra sociala medier.
- Utöka det interna samarbetet mellan UF:s grupper. Gemensamma projekt och
- Ta del av andra föreningars aktiviteter och samarbeta. Fråga vad andra föreningars medlemmar är intresserade utav.
- Rikta oss mer mot internationella studenter.
- Regelbundet synliggöra oss genom att ställa upp bokbord i studielokaler.
- Inrätta en projektpott för medlemsinitiativ, så att medlemmarna får mer att säga till om i verksamheten.

Principer för styrelsearbetet i UF 2014-2015

Styrelsen har beslutat att dessa principer ska ligga till grund för arbetet i styrelsen och hur vi bemöter varandra under verksamhetsåret:

1. *Punktlighet*

- Tar man på sig något så gör man det
- Passa tider och håll deadlines

2. *Ärlighet*

- Säg ifrån när något är fel eller inte fungerar
- Säg till när du behöver hjälp
- Våga ha idéer och åsikter, konflikter för oss framåt
- Inget baktalande

3. *Hjälpksamhet*

- Stötta varandra och dela på bördan
- Visa förståelse för andras situation

4. *Positiv attityd*

- Det tråkiga ingår, inget att klaga över
- När ett beslut är taget står vi alla för det

5. *Feedback*

- Både bra och dålig, men konstruktiv
- Uppskatta varandra
- Skilj på professionellt och personligt

BILAGA 2

Uppsala 2014 International Forum of the European Youth Parliament EYP Sweden: Call for Delegates

Dear future Delegates,

We are very excited to finally launch the call for delegates to Uppsala 2014 International Forum, the first university Forum held by the European Youth Parliament Sweden and the first ever session to be held in the beautiful city of Uppsala. Come and join our forum as a delegate for four days of new encounters, discussions and learning where you at the same time will get to experience Swedish winter traditions as well as the exciting student life in Scandinavia's first university.

EYP IN BREIF

The European Youth Parliament is an international organisation and is with its 38 member countries spanning from Norway to Georgia it is one of the largest platforms in the world for intercultural encounters between young people and discussion on the common issues of Europe.

ABOUT THE FORUM

From the 4th to the 7th of December 2014 The European Youth Parliament Sweden warmly welcomes you to a winter forum aiming to bring young minds together to discuss current European issues under the overarching theme of 'European Equality and Inclusion'. Following the euro crisis, European mass unemployment and growing xenophobic movement we see a Europe that is increasingly disintegrated. Therefore we believe that it is time for us to start turning the confusion and frustration into constructive discussion and action. Why not start in Uppsala? This year Uppsala celebrates 200 years of Swedish peace and we are confident that a forum evolving around the core values of the core values of the EU such as peace, equality and inclusion will be an excellent way of bringing this year to an end.

As a delegate you will get to choose between the following committees each with a given topic that you will discuss with your committee for three days and on the fourth day you will together present your resolution to the rest of the delegates in a General Assembly.

Committee on Foreign Affairs (AFET)

Foreign policy collaboration within the EU

Committee on Women's rights and Gender Equality (FEMM)

Violence against women and female genital mutilation

Committee on Economic and Monetary Affairs (ECON)

Economic stability within the European Monetary Union

Committee on Employment and Social Affairs (EMPL)

Youth unemployment and regional unbalances

Committee on Environment, Public Health and Food Safety (ENVI)

Consumer Influence and the realisation of the Single Market

Committee on Human Rights (DROI)

Protection of minorities and their civil rights

All delegates will also have to choose one of the following Party Groups that you will represent through the forum:

European United Left / Nordic Green Left (GUE/NGL)

Group of the Progressive Alliance of Socialists and Democrats (S&D)

The European People's Party (EPP)

Alliance of Liberals and Democrats for Europe (ALDE)

Preliminary Schedule 4th- 7th of December

Thursday 4th

Registrations, Lunch, Teambuilding, Evening Activity

Friday 5th

Opening Ceremony, Committee Work, Lunch, Committee Work, Evening Activity

Saturday 6th

Breakfast seminar, Committee Work, Lunch, Committee Work, Traditional Uppsala Gala Dinner

Sunday 7th

General Assembly, Lunch, Genral Assembly, Closing Ceremony

Who can apply as a delegate:

This is a university forum in the sense that it takes place in a university town, but you do not have to be enrolled at university to participate. The sole criteria is that you are 18 years old or older and that you are willing to put effort into the academic preparations required from you prior to the forum so as to ensure the success of the forum. Swedish and International (within or outside of Europe) delegates alike are welcome to apply.

Participation fee:

As a delegate you will pay a participation fee of 450 SEK, which includes the traditional Uppsala Gala dinner, accommodation, meals and activities.

Link to application:

www.uppsala2014.se/apply

Apply before the 2nd of November 23.59 CET

So don't hesitate to join our unique forum. Do you believe in the European project?

Come and share your thoughts! Do you think the EU is a pointless mountain of bureaucracy?

Come and share your thoughts! Our theme and aim is inclusion and we mean it.

Regardless of your opinions on the EU, we are all affected by it and we young people should be the ones discussing it.

As we say in Uppsala: 'Welcome here. Welcome home'
(In Swedish: Välkommen hit. Välkommen hem.)

Sincerely,
Emilie Tilstam, Mahlet Abera and Stella Säfström
Head Organisers of Uppsala 2014

For more info check out our website www.uppsala2014.org or send us an email to upsala@eup.se and we will be happy to answer all your questions!



BILAGA 3

Poster routines:

The purpose of these routines is to increase efficiency and to reach more people through posters alone. It is also designed so that the workload will be shared equally among board members and non-board posts. Everyone is expected to put up about the same amount of posters each.

The poster schedule:

When the posters are printed we will announce it through the facebook group and through your UF-email addresses. The announcement will come with a link to the drive document that is also shared with your drive. This drive document will contain the schedule.

Every week there will be two different posters to put up. These will be in the title of the schedule and look like this:

Ham margren and Tänn sjö

-”1 poster”, like always means 1 of EACH (meaning: 2 posters)

This is from the week we put up posters for the lecture with Bitte Ham margren and Torbjörn Tänn sjö. The schedule itself looks like this and I will explain more what these titles mean:

Area	Place (max no posters)	Number	Person	Check list
1	Ångströms (4st)	2	Linnéa	x
	Polacksbacken (4st)	3	Linnéa	x
2	Biomedicinskt centrum (BMC) (5st)	3	Linnéa	x
	Rosendalskolan (1st)	1	Linnéa	x
3	Evolutionsbiologiskt centrum (EBC) (1st)	1	Viktor	x
	Geo-centrum (2st)	1	Viktor	x
	Blåsenhus (2 st)	1	Viktor	x
4	Carolina Rediviva (1st)	1	Viktor	x
	Engelska Parken (6st)	4	Viktor	x

Area

All poster places are arranged in accordance to their geographical area. This means that all locations under for example “area 3” are close to one another and it is a recommendation that the person who does one location within an area, does all of them.



		Rosendalskolan (1st)	1	Lir
Area 3	3	Evolutionsbiologiskt centrum (EBC) (1st)	1	Vi
		Geo-centrum (2st)	1	Vi
		Blåsenhus (2 st)	1	Vi
Area 4	4	Carolina Rediviva (1st)	1	Vi
		Engelska Parken (6st)	4	Vi

Place

These are the institutions/locations where we put up our posters. Each location has a certain amount of "public" or "allmänna" notice boards. The parenthesis "maximum number of posters" represents the number of notice boards at each location. For example, Ångströms is the first location on the list and is followed by the parenthesis (4). This means that at Ångströms there are 4 public notice boards that we can put up our posters. However, not every lecture needs the same amount of exposure and therefore we do not need to put up the maximum number of posters each time. This will be further explained shortly.

Number

This is the exact number of posters we have decided to put up the present week. PR decides on how many posters are needed each week and then we set the numbers in the number column. You only need to sign up for locations with numbers. Notice the difference between this column and the maximum number of posters at each location.

Continuing with the example Ångströms: the maximum number is 4, but the week in question we only put up 2.

Area	Place (max no posters)	Number	Person	Check list
1	Ångströms (4st)	2	Linnéa	x
	Polacksbacken (4st)	3	Linnéa	x

To clarify, you only need to take and put up the amount of posters that are listed in this column.

The locations that do not have a number the present week are not necessary to sign up for. However, you are still free to put up posters anywhere that you like, even though these are not noted on the list. If you do so, please note this down on the list so we know where there are/aren't posters up.

For example:

	number	name
G-H (1st)		<u>William.</u>
ÖG (1st)	1	Julia
Gbg (1st)		<u>William</u>
Snerikes (lätt)	1	Julia
Uplands (svårast)		
Norrlands (1st)	1	William
Stocken		
Kalmars (1st)	1	William
Smålands (svår)		<u>William</u>
Värmlands (1st)	1	Emilie

Here William has put up posters that were not among the "imperative" that week. He still wrote his name down on the list so we knew how many posters needed printing and how many he put up. It is always recommended to put up as many posters as possible.

Person

This is where you sign up! We keep scores of how many times everyone helps out, and if someone is lagging behind, we will let you know so that you can take on a greater share. Also, it is very bad form to sign up for a location and then not complete your task! If you are unsure about whether or not you have time to put up posters one week: don't sign up!

There is something else here of note. The two first areas, are regarded as "difficult areas" so no one needs to do these two areas more than once until everyone else has also put up posters here. This means that you only need to sign up here once every 20th week or so. A recommendation is to take on these areas as soon as you can, so you are not forced to take these on simply because you are the only one left who has not done so

Difficult areas

Area	Place (max no posters)
<u>1</u>	Ångströms (4st)
	Polacksbacken (4st)
<u>2</u>	<u>Biomedicinskt centrum (BMC)</u> (5st)
	<u>Rosendalskolan</u> (1st)

Check list

You need to fill this in when you have completed your task so that we know how many posters you have put up! It is not crucial that this is done straight after the task is done, just don't forget to fill it in at all!

Final note

This guide is just meant to explain what we are currently doing more thoroughly. We are still working to make this system as efficient as possible so if you have any ideas or feedback, let us know.

BILAGA 4

Dator 1:

PRIS: 4 295:-

Liten dator (11.6" skärm), lätt (1.39 kg), bra batteritid. Datorn är snabb och har touch-skärm. Märket är ACER. 8GB RAM.

<https://www.komplett.se/acer-aspire-v3-112p-116-hd-touch/823708#!tab:extra>

Dator 2:

PRIS: 2 795:-

Liten dator fast lite större än dator 1 (13,3" jämför: Linnéas dator), lite tyngre (1.6 kg (jämför Linnéas dator som är 1.5 kg)). En annan skillnad är att denna har 4 GB RAM-minne, ingen touch och en matt skärm (matt skärm är att föredra). I övrigt likvärdig dator 1. Även här är märket ACER.

<https://www.komplett.se/acer-aspire-es1-311-133-hd-matt/822500#!tab:extra>

Dator 3:

PRIS: 3 490:-

Lite långsammare än de andra två (RAM är 4 GB). Den är dock ännu mindre (10.1") och väger endast 1.2 kg. Batteritiden är ungefär 25% kortare jämfört med de andra två. Denna laptop har touch och en flipfunktion (det går att vrida skärmen 180 grader) –något som inte tillför så mycket i vårt fall utan är bara en extra risk för att den ska gå sönder). Märket är Lenovo.

Fördelen med denna är att detta märke är känt som pålitligt och hållbart, medan ACER är ett klassiskt lågprismärke som har lite rykte om att gå sönder lätt. Dock så tror jag att detta inte gör något i vårt fall eftersom vi ändå inte kommer att använda den till mycket.

<https://www.komplett.se/lenovo-flex-101-hd-touch/817326#!tab:extra>

Nackdelen med dessa små datorer är att de saknar lite utgångar. Ingen av dessa tre förslag stödjer tex projektorn (och annat som kräver samma utgångar). Det finns få datorer som är denna storlek och detta pris som har en sådan utgång, så jag föreslår att vi köper en av dessa och sedan en separat adapter till projektor-sladden. Jag har valt att inte ta med dyrare datorer då dessa billiga möter våra användningsområden.