

Protokoll styrelsemöte. Utrikespolitiska föreningen i Uppsala

1. Öppnande av möte

Mötet öppnades klockan 17.01

Närvarande: William Sundelin, Rebecka Sjölund, Julia Eriksson Ståhl, Joanna Hellström, Viktor Sundman, Linnéa Åström, Petter Sundqvist, Henrik Ljung, Emma Høen Bustos, Elise Mårtensson, Marcus Rønne

Frånvarande: Emilie Tilstam, Elin Henriksson

Firmatecknare: William Sundelin, ordförande; Rebecka Sjölund, vice ordförande; Emilie Tilstam, kassör.

2. Val av sekreterare (1) och justerare (2)

Styrelsen beslutade

att till sekreterare utse Elise Mårtensson, samt

att till justerare utse Emma Høen Bustos och Henrik Ljung, klockan 17.02

3. Godkännande av kallelseförfarandet

Styrelsen beslutade

att godkänna kallelseförfarandet, klockan 17.03

4. Godkännande av dagordningen, samt anmälan av övrig fråga

Övriga frågor: Viktor, Henrik, Joanna, Petter

Förändring: Punkt 13-15 på den ursprungliga dagordningen flyttas fram till att bli punkt 8-10. Punkt 6, rapport från karriärdagssansvarige Christian Spångberg utgår. Filip Ahlborn kommer att representera Radio UF istället för Laila Mendy och således kommer istället Filip Ahlborn att inadjugeras. Punkt 10, att tillsätta Laila Mendy som radioansvarig stryks. Punkt 16, rapport från Debattklubben stryks. Strykningen av nämnda punkter innebär att nummerföljden av efterföljande frågor ändras samt att inadjugering inte sker av Spångberg, Mendy, Debattklubbsansvarig Marieke Imken och inte heller Nynke Schaap från UMUN.

Styrelsen beslutade

att godkänna dagordningen med ovanstående ändringar, klockan 17.06

5. Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll är justerat och har kommit medlemmarna till del via hemsidan.

6. Inadjugering av UMUN-ansvarig Brok Wubeshet och företrädare för radion Filip Ahlborn.

Terminen går mot sitt slut och UF:s olika grupper som inte representeras direkt i styrelsen kommer för att avlägga rapport.

Styrelsen beslutade

att inadjugera Brok Wubeshet samt Filip Ahlborn till mötet, *klockan 17.07*

7. Rapporter från styrelseledamöter

Ordf. och vice ordf.:

Har arbetet med Forumdagarna, fysisk arkivering samt med att få ordning i lokalen. Kommunikation som fallit mellan stolarna mellan föregående ordförande-par har återupptagits. Kick off för förtroendevalda har planerats. Ledarskapsutbildning gick mycket bra och en ytterligare inplaneras för vårterminen. Fokus har även legat på Musikhjälpen.

Kassör:

Tyggkassar som diskuterade på föregående möte är nu beställda. Gällande betalningar som måste göras är det väldigt viktigt att dessa kommer till kassörens kännedom i god tid innan de måste göras.

Medlemssekreterare:

Databasen som används till medlemsregistret kommer att bytas ut. Det kommer innebära att en back-up måste göras på UF:s medlemmar. Registret kommer att vara avstängt från den 15 december till den 15 januari och nya medlemmar kommer då inte att kunna registreras förrän i efterhand. Annan information kommer inte att vara möjlig att hämta.

PR-ansvariga:

Design till roll-ups och tyggkassar är klar. Arbetet tillsammans med pr-assistenten Aldin har börjat och en bra rutin finns på fotografierna. UF:s övriga sociala medier har åter startats upp, både Twitter, Instagram och LinkedIn. För att öka exponeringen på Facebook har PR provat att använda sig av betalfunktionen eftersom detta faller inom ramen för PR:s budget. Just nu ligger kostnaden på 40 kr per gång, men det kan uppgå till 2000 kr per gång beroende på marknadsföringens storlek. Det har noterats att färre dyker upp på föreläsningarna, något som skulle kunna härledas till vinterkylan.

Hemsidans utformning diskuteras i vissa detaljer. Exempelvis kommer färger att bytas och kransen till loggan kommer att tas bort. Sound cloud-funktionen ska ej stängas av nå sidan byts. Kommentarsfunktionen ska vara välutformad. Kalendern ska vara lätt att uppfatta och allt ska synas för att tydliggöra att gruppmöten ska vara öppna för alla. Det ska även finnas en flik som heter Vad händer eller liknande. Det ska vara en integrerad kalender där alla aktiviteter är grafiskt separerade, möjligtvis med filter.

Programsekreterare:

Nästa programblad börjar bli färdigt och många intressanta nämn är inbokade. Påtalat att en utvärdering bör ske i början av nästa termin.

Redaktörer:

Nästa nummer av Uttryck är i princip klart för tryckeriet och resultatet är mycket bra. I övrigt har radion kommit igång och gruppen fungerar bra.

Aktivitetsansvarig:

Samarbetet med Uppsalingo, ett språkcafé med utrikespolitiskt tema, har startat. Ett kulturbesök på kungliga slottet ska äga rum. Planerar även inför Musikhjälpen då det kommer att bli ett quiz samtidigt som resegruppen visar bilder från resan Rumänien. Studiebesök till Migrationsverket och annat är inplanerat till nästa termin.

Resansvarig:

Resmål är bestämt till Indien är bestämt och planeringen är i full gång.

UFS representant:

Forumhelgen var väldigt lyckad. En preliminär grupp angående arvoderad ekonom för UFS:s räkning har bestämts, där Sundman ingår. Sundman vill ha synpunkter angående detta senast den 18 december. Ytterligare information kommer att skickas ut till styrelsen. MUCE som är en av UFS största bidragsgivare har meddelat att en fördjupas granskning av UFS kommer att ske i slutet av januari för att undersöka den demokratiska aspekten i föreningen. Fem lokalföreningar kommer då att granskas. Vilka dessa blir kommer att meddelas i början av vårterminen.

Mötet ajourneras klockan 18.02

Rönne lämnar styrelsemötet under pausen.

Mötet återupptas klockan 18.11

8. Rapport från UMUN-projektledare

Brok Wubeshet anländer till mötet klockan 18.11

Temat är för årets Model United Nations är "Crossing borders – gränsöverskridande problem". Scenarion till sessionen håller på att skrivas. De frågor som kommer att beröras i de tre kommittéerna är Ebola, klimatförändringar samt flyktingars och arbetstagares rättigheter. Gällande budgeten behövs just nu fler sponsorer. Det här året kommer UMUN att vara på Universitetshuset hela vecka, något som innebär att det kommer att bli dyrare än förra året. Även gasque ska bokas in, men alla nationer är bokade just den lördagen. Alternativen är att ha det på Uplands för färre än 100 personer eller att ha det på fredagen. För anmälningar kommer det att finnas två deadlines med ett dyrare pris för den senare. Målet är att ha 150 delegater. Ett värd-system kommer användas där svenska delegater om möjligt ska kunna erbjuda boende till delegater som kommer från andra länder. Projektledarna för UMUN har varit på ett givande möte med projektledarna för SMUN.

Wubeshet lämnar mötet klockan 18.24

9. Rapport från Radioansvarig

Filip Ahlborn anländer till mötet klockan 18.24

Radio UF har nu sänt sitt första program som baserades på resan till Rumänien. Ahlborn har erfarenhet av att sända radio och var medföljande på resan, och tog därför på sig ansvaret för programmet. Nästa program kopplas till Musikhjälpen och kommer att fokusera på HIV. Hela gruppen har nu gått Studentradions utbildning. Ett fullbordat koncept med radiojingle etc. finns inte än, utan det viktigaste har varit att få igång verksamheten. På sikt är planen att koppla programmen till UF:s övriga verksamhet för att kunna utnyttja bland annat föreläsare och koppla programmen till teman. En del av kommer att vara förinspelat för att kunna göra intervjuer och det kommer att finnas en del stående inslag. Radion kommer framförallt att sändas på engelska.

Ahlborn lämnar mötet klockan 18.35

Sjölund lämnar mötet klockan 18.35

10. Rapport från Karriärdagarna

Då Christian Spångberg på grund av utomstående omständigheter ej kan närvara på mötet avlägger styrelseledamot Sundqvist en vidarebefordrad rapport från karriärsdagsgruppen.

En bra projektgrupp har skapats och ekonomin ser bra ut. Karriärdagarna ser just nu ut att hållas på Västmanlands- Dala nation, förmodligen i april. Den första utställaren har blivit bokad. För att marknadsföra Karriärdagarna vill de vara med i UF:s radioprogram.

Høen Bustos, som förra året var ansvarig för Karriärdagarna, påpekar att det från föregående år finns en summa sparad som är avsedd för detta projekt. Detta ska kollas med Tilstam.

Sjölund återvänder till mötet klockan 18.38

Høen Bustos lämnar mötet klockan 18.38

Høen Bustos återvänder till mötet klockan 18.41

11. Fastställande av PC-beslut: Tillsättande av Andreas Aldin som PR-assistent

PR-ansvariga vill tillsätta en PR-assistent. De har funnit att Andreas Aldin är en lämplig kandidat. Han har mycket erfarenhet av formgivning och marknadsföring från arbete med Uppsalas Elevkårer och driver en PR-byrå. Han kommer att utföra ett utmärkt arbete som PR-assistent i UF.

Styrelsen beslutade

att tillsätta att tillsätta Andreas Aldin som PR-assistent för verksamhetsåret 2014/2015, klockan 18.42

12. Tillsättande av Philip Hellqvist som sponsringsledare

Kassören vill tillsätta en Sponsringsledare. Tilstam finner att Philip Hellqvist är en ypperlig kandidat då han har god erfarenhet av att hitta och förhandla med sponsorer, skriva sponsorbrev och är bra på att komma på möjligheter för mötespunkter mellan UF och lämpliga sponsorer för vår förening. Han ger ett hängivet, energiskt och effektivt intryck och har utöver detta ett passionerat intresse för utrikespolitik.

Styrelsen beslutade

att tillsätta Philip Hellqvist som Sponsringsledare för verksamhetsåret 2014/2015, klockan 18.43

13. UF-resa till Indien

Med anledning av att landet har varit ett mycket önskat resmål i föreningen samt årets omdebatterade parlamentsval är Indien ett passande resmål för nästa UF-resa. Planeringen har till del börjat och det har bestämts att radio ska sändas och att ett seminarium med talare till direkt efter resan kommer att styras upp.

Styrelsen beslutade

att UF-Uppsala reser till Indien mellan den 3e februari till den 12e februari, klockan 18.45

14. Inköp av tygkassar

Beslutet skulle ha tagits som ett PC-beslut innan beställningen gick iväg. Tyvärr försenat (på grund av misstag från ordförandens sida), men i stort det avtal som diskuterade på föregående styrelsemöte. Dealen UF presenterats med är som följer:

Företag: Chavany (profilproduktsföretag i Uppsala)
Antal: 300
Kasse: naturfärgad fair trade, svartvitt tryck
Pris: 43,60/kasse (inklusive tryck, moms osv)
Totalpris: 13,080

Med rabatt: 12,395.63 SEK

Kassarna kommer att säljas för ett ordinarie pris av 60 kr styck, under Musikhjälpen för 100 kr varav hela vinsten går till Musikhjälpen.

Styrelsen beslutade
att inhandla tygkassar till föreningen till ett pris av 12 396 kr, *klockan 18.56*

15. Nya kassarutiner

På grund av att kassahanteringsystemet till dagskasseredovisning nu byts hos Loomis, kommer UF mer sällan sätta in kontanter och därför stramas nu kassarutinerna åt. Information om nya rutiner för kassahantering ges.

16. UF-kickoff för vårterminen

Upplägg, mål, tid och innehåll för styrelsens och förtroendevaldas kickoff för vårterminen diskuteras. Kick-offen kommer att vara för styrelsen under dagen och bli gemensamt med förtroendevalda under kvällen. Datum bestäms till den 31 januari 2015. Vice samt ordförande gör ett utkast till vad som ska tas upp under kick-offen, som övriga får möjlighet att anmärka på.

17. UF-gasque

Diskussion om när under terminen UF:s årliga gasque bör hållas samt vilka som ska vara ansvariga för att planera den, målsättning etc. För att undvika en krock med UF-resan samt UMUN:s gasque sätts det preliminära datumet för gasquen till den 14 mars 2015. Webbredaktör Berglund har erbjudit sig att ha det övergripande ansvaret för planeringen. De olika UF-grupperna ska frågas om intresse för att arrangera gasquen.

18. Musikhjälpen 2014

Information om hur projektet fortlöper och vilka aktiviteter som kommer att genomföras under veckan som Musikhjälpen arrangeras i Uppsala. UF har startat en digital insamling och det finns även ett initiativ till kontantinsamlingen. Det finns en insamlingsbössa som ska följa med på alla aktiviteter.

19. Folkuniversitetet: utbildning samt inlämningar

Slutgiltig info inför cirkelledarworkshopen samt frågestund inför inlämningar av studiecirkelrapporterna. Utbildningen sker den 3 december. Alla enskilda grupper måste skickas in till Folkuniversitet innan den 12 december.

20. Övriga frågor

Sundman: UFS-representanterna har fått ett mail från UFS-konventgrupp. Där meddelas att resekostnaderna i år inte ska bekostas av UFS, utan av lokalföreningarna. UFS vill istället kunna dra ner kostnaden från 300 kr per deltagare på konventet till 100 kr per deltagare. Konventet innefattar två dagar av föreläsningar och även ofta en dag med workshops. Mycket pengar är involverade i arrangemanget. Konventet har gått back i några år och detta förslag är ett sätt att försöka strama åt budgeten. Förslaget kommer att drabba de lokalföreningar som ligger längre bort eller som har större resekostnader för att närvara vid konventet. Verksamhetsårets konvent planeras preliminärt till Stockholm och kommer således inte att drabba UF Uppsala särskilt hårt. Budgeten för konventet ska fastställas på nästa UFS-styrelsemöte och det gällande förslaget ligger på 60 000 kr. UF Uppsala anser att det inte är rättvist mot de mindre och mer avlägsna föreningarna att konventet inte bekostar resan och ställer sig emot detta nya förslag.

Ljung: Har gått igenom det avtal som upprättats med The Challenge Group angående samarbete med UF. En detalj ska förtydligas innan godkännande. Därefter får styrelsen läsa avtalet och komma med synpunkter innan det skrivs på av ordförande.

Sundqvist: Pengar bör kunna avvaras för att köpa in julpynt som kan sparas till kommande år.

Hellström: För att öka öppenheten i föreningen bör alla styrelsemedlemmar presentera sig när de befinner sig i lokalen samtidigt som ett möte pågår. Prioriteringen för lokalanvändande är gruppmöte, styrelsearbete och därefter studier.

21. Nästa styrelsemöte samt fikaansvar

Styrelsen beslutade

att nästa styrelsemöte ska hållas måndag den 19 januari 2015 klockan 17.00, samt
att till fikaansvarig utse Joanna Hellström, klockan .19.46

22. Mötets avslutande

Mötet avslutades, klockan 19.47